

ANNEX A - Protocol de transició - Annex IV, Instrucció 12/2015

Acord mutu de transició entre la UEC emissora i la UEC receptora en relació a la GPC i/o al protocol clínic a seguir.

Informació del pacient /etiqueta

Per mitjà del present acord entre la UEC emissora (pediàtrica) del Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí i la UEC receptora (d'adults) de l'entitat.....
i/o en el seu defecte del mateix Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí, i en base al pla de transició detallat a continuació, es garanteix per part d'ambdues entitats que:

- ✓ La UEC receptora del malalt disposa d'un equip multidisciplinari de professionals interlocutors i té definida la funció de gestora del cas.
- ✓ Que tant la UEC emissora com la UEC receptora han realitzat conjuntament un procés actiu de preparació prèvia amb:
 - Un pla individualitzat i planificat de transició amb informació al pacient i a la seva família, valoració de les necessitats sanitàries, psicològiques, socials i educatives per part de la unitat emissora.
 - Un procés de contacte entre ambdues unitats on s'informi i es debati entorn les necessitats sanitàries i socials del malalt i el tipus d'atenció que necessita.
 - La informació del canvi a l'EAP de l'ABS i a l'hospital territorial de referència del malalt.
- ✓ La realització d'una fase de traspàs del cas que garanteixi el trasllat de tota la informació i l'assessorament clínic al nou equip assistencial (formulari de transició annex a aquest acord).
- ✓ La realització d'una fase posterior al traspàs que garanteixi el manteniment dels vincles del malalt amb el servei de pediatria i la consultoria per part dels professionals emissors del cas.
- ✓ Que la UEC receptora establirà els lligams pertinents amb la família, l'ABS i l'hospital territorial de referència del malalt.

Responsable UEC Pediàtrica

Nom i cognoms:

Firma:

Responsable UEC Adults

Nom i Cognoms:

Firma:

PLA DE TRANSICIÓ

Període de Pretransició

A partir de l'edat de 13-14 anys es començarà a introduir la informació referent a la futura transició cap a l'etapa adulta. Aquesta informació es traslladarà al pacient i a la seva família en alguna de les visites del procés assistencial i se'ls donarà també informació sobre els professionals de la UEC d'adults. Aquestes accions informatives es repetiran una o dues vegades a l'any i la realització de les mateixes constaran en el checklist de les visites així com a la història clínica del pacient.

Període de Transició

A partir de l'edat de 16 anys i fins als 18 anys es realitzaran visites conjuntes entre els 2 equips (pediàtric i d'adults), de forma més freqüent segons es vagi apropant als 18 anys. Més concretament, des dels 16 als 17 anys es realitzaran visites alternes i des dels 17 als 18 anys en cadascuna de les visites realitzades hi seran els professionals tant pediàtrics com d'adults.

Durant el període de transició es realitzarà un control per part de psicologia per tal de valorar l'acceptació del pacient davant la transició.

La gestora del cas facilitarà la programació a les famílies tant de les visites del període de transició com de les primeres visites a la nova UEC receptora d'adults.

Sessions clíniques de transició

Per a una correcta transició és indispensable la realització de sessions clíniques amb ambdues UECs, emissora i receptora, per tal de fer un seguiment en conjunt de cadascun dels pacients.

A nivell operatiu es realitzaran:

- Sessions Generals : Trimestrals, en les que s'informa dels pacients que es troben en el període de pre-transició i de transició
- Específiques: En el moment de la transició, es realitzarà una primera reunió quan faltin 2 mesos i una segona pocs dies abans del dia de la transició. En la primera visita d'aquest grup ja s'entregarà una còpia del present document d'acord de transició a tots els components implicats de l'equip d'adults per tal que en la segona reunió es pugui formalitzar l'acord entre ambdues unitats.

Responsable : La gestor/a del cas s'encarregarà de la direcció de la reunió específica i de vetllar per la formalització de l'acord per part dels responsables d'ambdues unitats.

Formulari de transició (Annex 1)

Data :

Dades de contacte de la UEC emissora :

- **Correu electrònic de referència:**
- **Tel. de referència:**
- **Responsable de referència:**
- **Nom de la gestora de casos (UEC emissora)**

Dades de contacte de la UEC receptora :

- **Correu electrònic de referència:**
- **Tel. de referència:**
- **Responsable de referència:**
- **Nom de la gestora de casos (UEC receptora):**

INFORMACIÓ CLÍNICA RELLEVANT

Marcar en cas que ambdós equips multidisciplinaris tinguin accés al mateix historial clínic del pacient (no caldrà omplir l'apartat d'Informació Rellevant).

1.- Resum de la historia clínica
2.- Equip multidisciplinari . Professional responsable
3.- Gestora de casos
2.- Si consta, els dies en que s'ha informat de la transició en el període pre-transició
3.- Visites efectuades en el període de transició
4.- Si la transició s'ha discutit amb el malalt
5.- Si la transició s'ha discutit amb la família
6.- Si hi han problemes i quin són