

MANUAL PER A LA INSCRIPCIÓ *ON-LINE* A UNA CONVOCATÒRIA D'INTERÍ PER VACANT 2023

Inscripció on-line per una oferta de treball

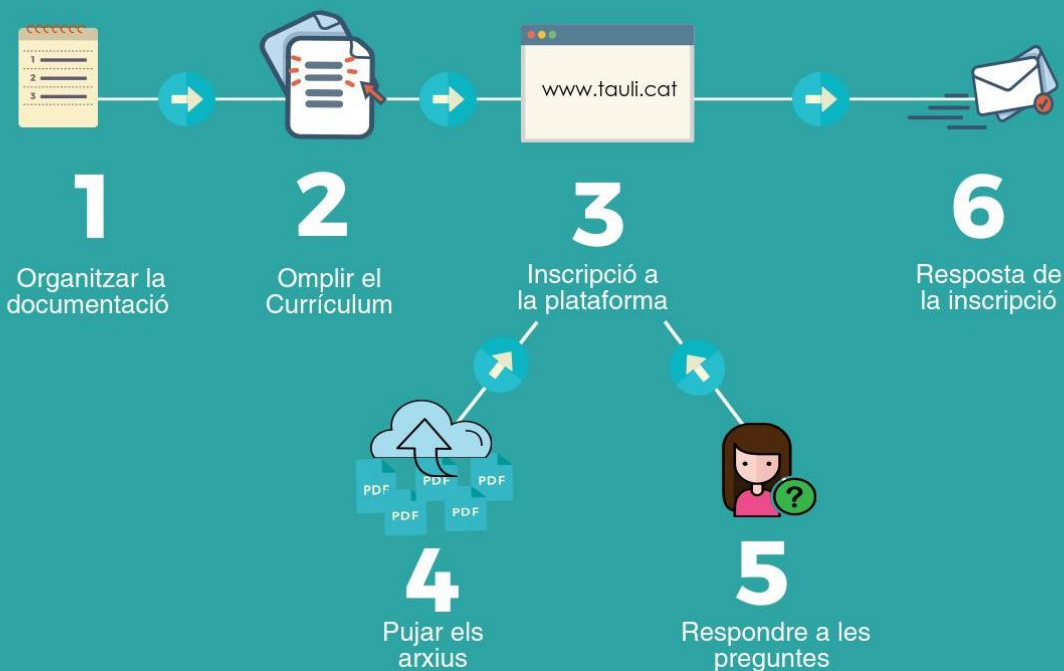
Llegiu les bases de la convocatòria o/i el contingut de l'anunci



Recordeu les dates de finalització per fer la inscripció



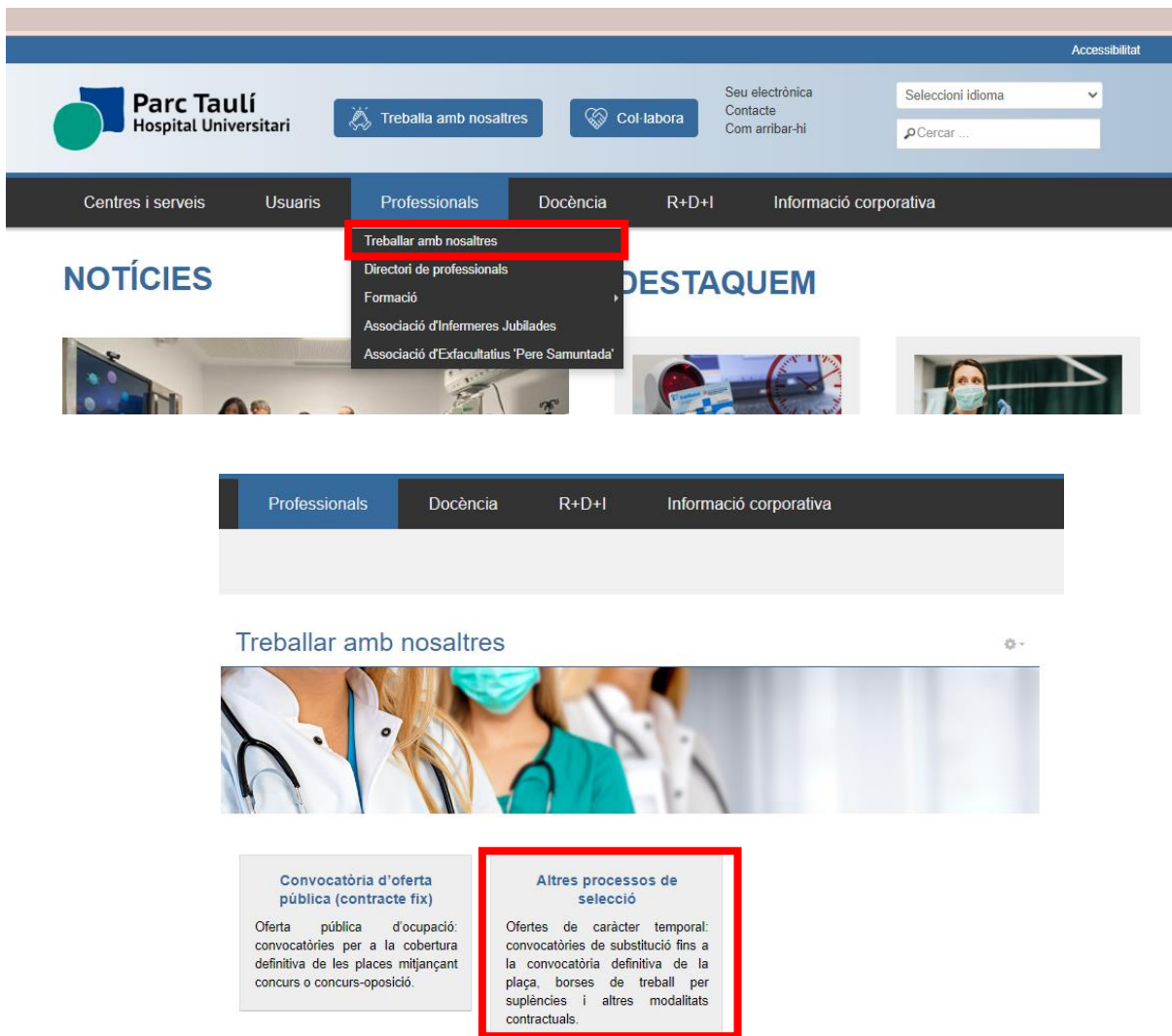
Passos a fer:



1) INFORMACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

En el navegador d'un ordinador cerqueu el web del Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí de Sabadell www.tauli.cat a l'apartat de Professionals/Treballar amb nosaltres, trobarem varies opcions, escollirem:

- Convocatòria oberta d'oferta pública d'ocupació.



The screenshot shows the website's header with the Parc Taulí logo and navigation links. The 'Professionals' menu is open, highlighting 'Treballar amb nosaltres'. Below, the 'Treballar amb nosaltres' section features a banner with medical professionals and two boxes: 'Convocatòria d'oferta pública (contracte fix)' and 'Altres processos de selecció', the latter of which is highlighted with a red box.

A continuació caldrà indicar el vostre perfil professional per accedir a les convocatòries. En aquesta pantalla trobarem informació important en relació a la convocatòria: bases, places, llistats, informació de dates, resolució, etc. En aquest apartat s'informa de l'evolució de les diferents fases i és el mitjà de consulta per a les persones candidates.

2) PREPARACIÓ DELS DOCUMENTS

Per poder fer la vostra inscripció i participar en el procés de convocatòria, heu de tenir preparada la documentació indicada a les bases concretes del procés al que us presenteu. Per exemple:

1. ANNEX1: Sol·licitud d'Admissió al procés de selecció i Declaració Responsable (ANNEX1)
2. Titulació oficial requerida a les bases. (TITOLS)
3. *Curriculum vitae* (CV)
4. Mèrits (MERITS): ANNEX 3 amb les certificacions corresponents o només les certificacions
5. Certificats serveis prestats (CSP). Es pot fer servir el model de l'ANNEX 7.
6. Requisits específics (REQ)
7. DNI o NIE (IDEN)
8. Certificat discapacitat, permís de treball en vigor, altres documents necessaris (ALTRES)

És aconsellable que aquests arxius els tingueu en una mateixa carpeta en el vostre ordinador, per exemple podeu posar el nom: "CONVOCATORIA PARC TAULI"

Els arxius hauran d'estar en format PDF. Cal tenir en compte que només es poden adjuntar un màxim de 10 arxius amb una mida màxima total de 6MB, en cas contrari, no es podran adjuntar. Per aquest motiu es recomana fer servir aplicacions online que permetin unir diferents arxius en format PDF en un de sol, com al web <https://www.ilovepdf.com/es>. En aquest web també hi ha una eina per comprimir arxius.

El nom de l'arxiu haurà de ser tal com apareix a continuació, per tant els haureu de renombrar com indica la tercera columna de la taula següent:

Núm. document	Contingut de l'arxiu	Nom de l'arxiu pdf
1	ANNEX 1: Sol·licitud d'Admissió al procés de selecció i declaració responsable	ANNEX1
2	<i>Curriculum vitae</i>	CV
3	Títol grau universitari i especialitat	TITOLS
4	ANNEX 3: Índex de mèrits amb acreditacions dels mèrits en un sol arxiu	MERITS
5	Certificats de serveis prestats	CSP
6	Requisits específics del lloc de treball	REQ
7	DNI o NIE	IDEN
8	Certificat discapacitat, permís treball en vigor...	ALTRES

3) ACCÉS A LA INSCRIPCIÓ

L'accés es mitjançant la web de la institució tal com s'indica en el [punt 1](#) d'aquest manual.

En aquest apartat podeu veure el quadre de color gris més a baix on trobarem les bases de la convocatòria. També podeu veure la data de termini de l'anunci i en conseqüència d'inscripció i presentació de documentació. En alguns casos podeu trobar directament l'opció "Vull inscriure'm" que us portarà directament a la plataforma per fer la inscripció. En altres casos caldrà accedir a les Bases per trobar el link d'inscripció. En tots els casos és molt important llegir les bases per conèixer en què consistirà el procés de selecció.

Convocatòries actives		Convocatòries pendents de resolució / Convocatòries resoltes
Convocatòries actives		
Convocatòria		
Referència / Lloc de treball	Anunci / Bases / Documentació / Inscripció	Informació del procés
Grup Professional 1: MEDICINA PEDIÀTRICA I ATENCIÓ PRIMÀRIA PEDIÀTRICA	Bases Annex 1 Annex 3 Fins 14/02/2023 a les 7:00h	
Grup Professional 1: PERSONAL ASSISTENCIAL DE GRAU SUPERIOR	Bases amb enllaç d'inscripció Annex 1 Annex 3 Fins 09/03/2023 a les 7:00h	

Anuncis actius - Infermeria

Infermeria		
Lloc de treball	Inscripció / Data de termini	Anunci i referència / Bases / Documentació
Infermers/Infermeres (Dialisi)	Vull inscriure'm Fins a cobertura	23_180_INF_DIA

4) INSCRIPCIÓ

L'enllaç obrirà una nova pantalla que ha de coincidir amb el títol de la convocatòria a la que us voleu inscriure. Seguidament ja podeu iniciar la vostra inscripció al botó blau "Inscriu-te".

(23_GP1_MPED_1) METGE/METGESSA ESPECIALISTA EN PEDIATRIA I ÀREES ESPECÍFIQUES



Parc Taulí

El Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí de Sabadell és una entitat jurídica pública de caràcter institucional. El Consorci és hospital universitari de la Universitat Autònoma de Barcelona i amb una Unitat Docent. El Consorci està vinculat a la Fundació Parc Taulí, que té la consideració d'institut universitari també adscrit a la Universitat Autònoma de Barcelona. L'objectiu del Consorci és la realització d'activitats sanitàries, sociosanitàries i socials al servei dels ciutadans, així com docents, d'investigació i innovació sanitària.

El Consorci presta serveis residencials, assistencials i socials per a la gent gran a través de la seva entitat instrumental SABADELL GENT GRAN CENTRE DE SERVEIS SA, de la qual es soci únic, i quines dependències es troben ubicades al recinte de Ronda Collsarlca 217 de Sabadell.

Descripció de la oferta

CONVOCATÒRIA D'OFERTA PÚBLICA D'OCCUPACIÓ per ocupar places amb contractació fixe del grup professional 1 - Personal assistencial titulat de grau superior (AS-TGS).

IMPORTANT: Abans d'efectuar la inscripció, recopila tota la documentació que es detallen a les bases.

Per més informació consultar les bases de la convocatòria. (www.tauli.cat)

Requisitos

Consultar els requisits sol·licitats a l'annex de les bases de la convocatòria.

Inscribete

- Ubicació: Sabadell (España)
- Tipo de Contrato: Indefinido
- Sector: Salud
- Vacantes: 1
- Disciplina: Otros
- Modalidad de trabajo: Presencial

Mira el resto de nuestras ofertas



Powered by [Talent Clue](#)

a) Dades de contacte i personals i lloc de residència

Ompliu tots els camps obligatoris que apareixen amb l'asterisc vermell, en cas contrari no us deixarà continuar.



Inscribete a

(23_GP1_MPED_2) METGE/METGESSA ESPECIALISTA EN PEDIATRIA I ÀREES ESPECÍFIQUES

Contacto

Correo *

Correo adicional

Opcional

Teléfono *

Teléfono adicional

Opcional

Datos Personales

Documento de identificación *

Nº. de identificación *

Nombre *

Primer apellido *

Segundo apellido *

Fecha de nacimiento *

Género *

Nacionalidad *

Nivel de Discapacidad

Opcional

b) Dades acadèmiques, formació:

Seleccioneu el tipus de formació i la seva descripció:

Formación

Formación *

Grado

- Escoge -

Grado en Matemática Computacional

Grado en Matemáticas

Grado en Matemáticas y Estadística

Grado en Medicina

Grado en Medios Audiovisuales

Nivel de informática

Nivel profesional

Opcional

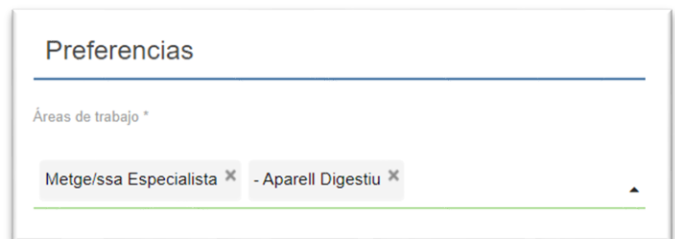


A l'apartat de preferències indiqueu a la casella de Àrees de treball, la categoria professional que voleu. En el cas de ser **Metge/Metgessa Especialista** li afegireu l'especialitat. Si sou d'altre categoria, caldrà indicar la corresponent a la feina que desenvolepeu. El camp és autotext, així que se us presentaran varies opcions.

Preferencias

Áreas de trabajo *

Metge/ssa Especialista x - Aparell Digestiu x



Seguidament caldrà indicar el nivell d'informàtica obrint el desplegable:

Habilidades, Competencias y Conocimientos

Nivel de informática

Nivel profesional

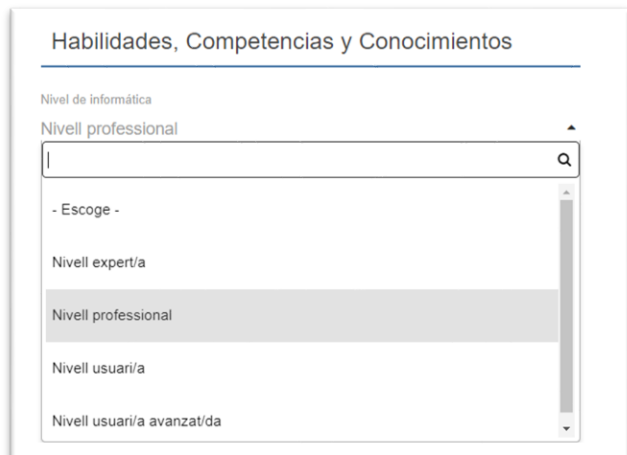
- Escoge -

Nivel expert/a

Nivel profesional

Nivel usuari/a

Nivel usuari/a avanzado/da



A continuació ens preguntarà sobre la nostra situació professional actual. Caldrà indicar el lloc de feina que s'ocupa o l'últim ocupat i si estem en actiu o sense feina.

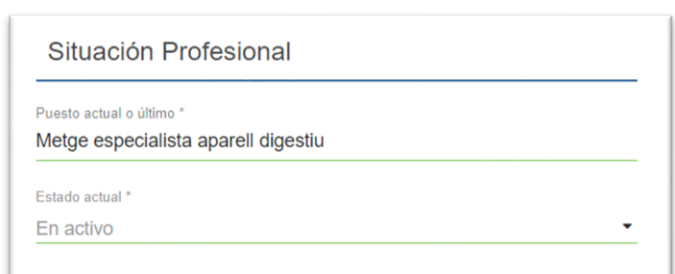
Situación Profesional

Puesto actual o último *

Metge especialista aparell digestiu

Estado actual *

En activo



c) Pujar el *Curriculum Vitae* i documents addicionals

Documentos: CV

Archivo *

Subir

Los ficheros deben ser inferiores a: **2 MB**
Ficheros permitidos: **rtf doc docx txt pdf odt.**

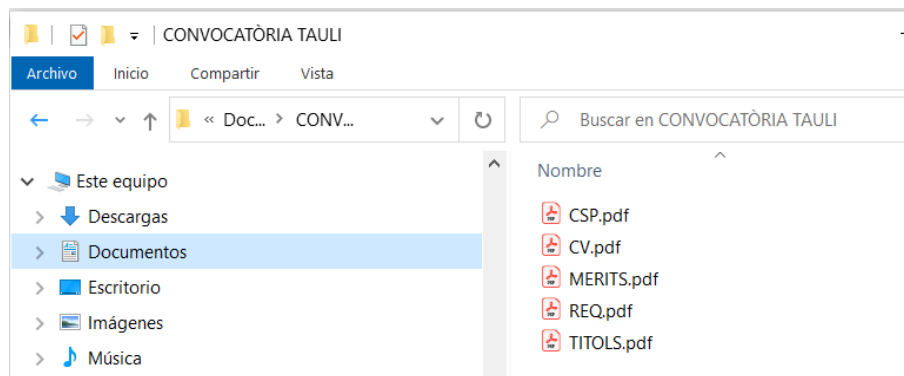
Añadir más archivos

Seleccionar archivo

Los ficheros deben ser inferiores a: **6 MB**
Ficheros permitidos: **pdf rtf doc docx txt png jpg gif xls xlsx odt.**
Opcional

Es pot arrossegar directament l'arxiu amb el CV o bé clicar a sobre de "Subir" i buscar l'arxiu al nostre PC(*).

Si cliquem sobre "Subir" s'obrirà una finestra on podrem buscar al nostre PC on tenim els arxius.



En aquest apartat la mida de l'arxiu no pot superar els 2MB.

Quan pugem un document en l'apartat "Archivo" el veiem d'aquesta manera:

Documentos: CV

Archivo *

CV.pdf(1.42 MB)

Los ficheros deben ser inferiores a: **2 MB**
Ficheros permitidos: **rtf doc docx txt pdf odt.**

Añadir más archivos

Seleccionar archivo

Los ficheros deben ser inferiores a: **6 MB**
Ficheros permitidos: **pdf rtf doc docx txt png jpg gif xls xlsx odt.**
Opcional

L'arxiu "CV" ja està pujat i puc passar a adjuntar la resta de documentació.

A l'apartat "Añadir más archivos" és on s'haurà d'adjuntar la resta de documentació. Igual que abans, puc arrossegar els arxius o bé clicar sobre "Seleccionar archivo" i que s'obri la finestra per veure les carpetes del PC. En aquest apartat els arxius poden tenir una mida màxima de 6 MB.

Quan selecciono un document el veig carregat però, a diferència d'abans, ara **cal clicar sobre el botó SUBIR** perquè el document quedi pujat a la plataforma:

Documentos: CV

Archivo *

CV.pdf(1.42 MB) ✕

Los ficheros deben ser inferiores a: **2 MB**
Ficheros permitidos: **rtf doc docx txt pdf odt.**

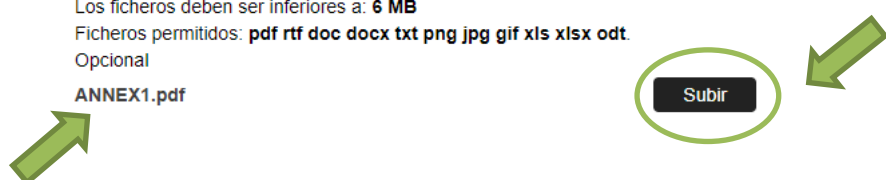
Añadir más archivos

📁 Archivo seleccionado ✕

Los ficheros deben ser inferiores a: **6 MB**
Ficheros permitidos: **pdf rtf doc docx txt png jpg gif xls xlsx odt.**
Opcional

ANNEX1.pdf **Subir**

Quan li donem a "SUBIR" la pantalla s'actualitza i m'apareix el formulari d'inscripció des del començament amb les dades personals omplertes. Cal que baixem per tornar a l'apartat dels documents.



Una vegada fet aquest pas, veig el següent, que en aquest exemple, m'indica que he adjuntat el CV i també veig l'annex1. Per continuar adjuntant documentació cal que arrossegui el nou document igual que abans o bé cliqui sobre "Seleccionar archivo":

Documentos: CV

Archivo *

cv.pdf (1.36 MB)

Los ficheros deben ser inferiores a: **2 MB**
Ficheros permitidos: **rtf doc docx txt pdf odt.**

Añadir más archivos

📁 Seleccionar archivo

Los ficheros deben ser inferiores a: **6 MB**
Ficheros permitidos: **pdf rtf doc docx txt png jpg gif xls xlsx odt.**
Opcional


annex1.pdf (1.36 MB) **Eliminar**

Descripción

Puedes ponerle un nombre a este archivo

Per afegir un altre document, cal arrossegar-lo a aquest espai o bé clicar sobre "Seleccionar archivo" i procedir igual que en el document anterior.

Si es vol, es pot afegir una descripció de cada document una vegada pujat.



Ara per exemple, hem afegit l'arxiu amb els requisits (REQ) ja sigui arrossegant-lo o bé clicant a sobre de "Seleccionar archivo". Ho veurà d'aquesta manera:

Documentos: CV

Archivo *

cv.pdf (1.36 MB)

Los ficheros deben ser inferiores a: **2 MB**
Ficheros permitidos: **rtf doc docx txt pdf odt.**

Añadir más archivos

Archivo seleccionado

Los ficheros deben ser inferiores a: **6 MB**
Ficheros permitidos: **pdf rtf doc docx txt png jpg gif xls xlsx odt.**

Opcional

REQ.pdf

annex1.pdf (1.36 MB)

Descripción

Puedes ponerle un nombre a este archivo

Subir

Eliminar

Cal clicar sobre el botó "SUBIR" per pujar l'arxiu, si no, no quedarà gravat a la plataforma.

Cada vegada que es puja un arxiu en aquest apartat, la pantalla s'actualitza i ens porta al començament del formulari (ja omplert). Cal baixar per tornar a l'apartat de la documentació.

Es procedirà de la mateixa manera amb tots els documents que s'hagin de pujar i en tot moment veurà el llistat de tota la documentació pujada. Quan finalitzi he de veure el llistat de tots els documents adjunts, tal i com mostra la següent imatge:

Documentos: CV

Archivo *

cv.pdf (1.36 MB)

Los ficheros deben ser inferiores a: **2 MB**
Ficheros permitidos: **rtf doc docx txt pdf odt.**

Añadir más archivos

Seleccionar archivo

Los ficheros deben ser inferiores a: **6 MB**
Ficheros permitidos: **pdf rtf doc docx txt png jpg gif xls xlsx odt.**

Opcional

annex1.pdf (1.36 MB) **Eliminar**

Descripción

Puedes ponerle un nombre a este archivo

req.pdf (1.36 MB) **Eliminar**

Descripción

Puedes ponerle un nombre a este archivo

merits.pdf (1.36 MB) **Eliminar**

Descripción

Puedes ponerle un nombre a este archivo

annex3.pdf (1.36 MB) **Eliminar**

Descripción

Puedes ponerle un nombre a este archivo

csp.pdf (1.36 MB) **Eliminar**

Descripción

Puedes ponerle un nombre a este archivo

Si us heu equivocat en adjuntar algun document, el podeu eliminar clicant sobre el botó "Eliminar" del seu costat i tornar a adjuntar un de nou.

NOTA IMPORTANT





El sistema, en el moment de fer aquesta inscripció, no verifica ni el contingut, ni la quantitat de documents addicionals, per la qual cosa, és **molt important** que us assegureu quins i quants arxius adjunteu. Les inscripcions no es poden modificar una vegada realitzades. En cas d'equivocació caldrà contactar amb seleccio@tauli.cat per valorar si es pot esborrar la vostra inscripció i tornar-la a fer correctament.

d) Finalització de la inscripció i recepció del correu electrònic de resposta.

Just abans de finalitzar la inscripció clicant sobre el botó "Inscribete" cal que cliqueu sobre el requadre del següent missatge:

 Consiento que mis datos sean utilizados para esta vacante y para futuros procesos de selección que encajen con mi perfil. Para ello acepto la [Política de Privacidad](#) *

Per últim també caldrà que marqueu la casella com que "no sóc un robot":

 No soy un robot 
reCAPTCHA
Privacidad - Términos No soy un robot 
reCAPTCHA
Privacidad - Términos

Si una d'aquestes dues caselles no es marquen, quan es clica sobre el botó "Inscribete" dona un error.

Per finalitzar la inscripció cal clicar sobre:

Un cop finalitzada la inscripció us apareixerà un missatge que indica que us heu inscrit correctament a l'oferta.



 Parc Taulí
Hospital Universitari

¡Gracias por inscribirte!
Te has inscrito correctamente a la oferta de (23_GP1_MPED_2) METGE/METGESSA ESPECIALISTA EN PEDIATRIA I ÀREES
ESPECÍFIQUES

¿Quieres ver más ofertas?

Per últim, i no menys important, heu de rebre un correu electrònic a l'adreça de correu electrònic que heu indicat a l'apartat de dades de contacte.

NOTA IMPORTANT: Aquest correu us servirà com a justificant de la vostra inscripció.

Estimado/a Luisa Perez,

¡Gracias por inscribirte en [\(23_GP1_MPED_1\) METGE/METGESSA ESPECIALISTA EN PEDIATRIA I ÀREES ESPECÍFIQUES!](#)

Si nos has hecho llegar tu currículum como autocandidatura, nos pondremos en contacto en caso de que tengamos necesidad de coberturas temporales por vacaciones o cualquier otra contingencia.

Si tu inscripción es en relación a una convocatoria concreta, nos pondremos en contacto conforme avance en el proceso de selección.

Atentamente,

Parc Taulí

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 de 27 de Abril del Parlamento Europeo y del Consejo, te informamos de que hemos recibido tu CV y tus datos personales por tu inscripción a la posición [\(23_GP1_MPED_1\) METGE/METGESSA ESPECIALISTA EN PEDIATRIA I ÀREES ESPECÍFIQUES](#). Hemos procedido a incorporarlos a la base de datos de Parc Taulí, con la finalidad de poder utilizarlos tanto en el presente como en futuros procesos del grupo o empresa. Puedes revisar la [política de privacidad](#) de la empresa y ejercer tus derechos de acceso, rectificación, portabilidad, cancelación y oposición en cualquier momento a través de este [enlace](#).