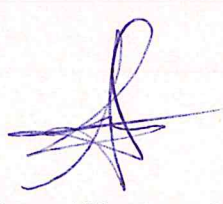
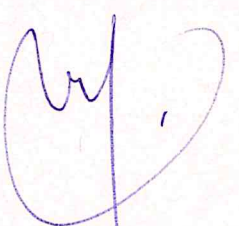


Codi de Bones Pràctiques Científiques

Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí I3PT

ELABORAT	REVISAT	REVISAT
 Anna Ullastres Coll Adjunta a la Direcció Científica Data: 18/10/2021	 Coloma Moreno Secretaria CEIm Data: 23-10-21.	 Glòria Palomar Direcció de Gestió de l'I3PT Data: 13/12/21
APROVAT	APROVAT	APROVAT
 Lluís Blanch Torra Direcció Científica de l'I3PT Data: 14-01-22	 Joan Martí López Comissió Delegada President Data: 12-01-22	 Francesc Gòdia Patronat President Data: 04-02-2022

Sumari

Sumari	2
1. Objecte	3
2. Abast	3
3. Generalitats	3
4. Personal implicat i responsabilitats	4
5. Nivell de risc	4
6. Descripció	5
7. Documentació generada	25
8. Referències.....	26
9. Diagrama	26
10. Residus.....	26
11. Registre de control de canvis	27

1. Objecte

Aquest document és de lectura obligatòria per a tot el personal investigador i de suport a la recerca de l'I3PT. Aquí es recull la informació necessària per entendre el funcionament de l'institut, les normatives, principis, compromisos i recomanacions per a desenvolupar recerca i innovació a l'Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí.

2. Abast

Aquest document aplica a tota la recerca i innovació desenvolupada total o parcialment a l'I3PT i, per tant, a tot el personal investigador vinculat a aquest.

Els objectius de la present guia són:

- Promoure el compliment de la normativa legal i de funcionament de l'institut.
- Fomentar el compromís del personal investigador amb els principis de responsabilitat i excel·lència.
- Fomentar l'adquisició de bones pràctiques científiques en tots els aspectes, dimensions i etapes de l'activitat científica.

3. Generalitats

Benvinguda de la Direcció Científica

L'assistència diària als pacients planteja de forma constant preguntes i genera hipòtesis que és necessari respondre. Així ha avançat la ciència durant la història de la humanitat. Avui dia, conceptes com assistència, recerca, formació, docència i innovació formen part del nostre vocabulari quotidià, i això és transversal i comú tant al professional sènior expert, que potser està una mica allunyat del dia a dia, però que resulta fonamental per al seu saber en l'atenció als malalts, com a l'estudiant que s'està formant no només anant a classe i llegint, sinó veient malalts dia rere dia amb el resident, l'adjunt i l'expert.

Quan es vol anar mes enllà, les institucions tenen el deure de fer recerca i innovació de manera excel·lent, ordenada, ètica i sense desapropiar cap oportunitat. El Codi de Bones Pràctiques Científiques de l'I3PT ens parla de tots aquells aspectes que hem de tenir en compte per fer-ho bé i per això un munt de professionals ha participat en la seva elaboració. S'han revisat molts documents similars d'altres institucions mirant d'extreure el millor i que s'adaptés a la nostra manera de fer a l'I3PT, que vetllés pel retorn, tant en el camp de l'excel·lència científica, la translació a la clínica o en la transferència al sector econòmic. En definitiva el Codi de Bones Pràctiques Científiques ens ha d'ajudar a tots a ser millors investigadors en un món molt competitiu i particularment difícil.

Ja que aquest ha de ser el Codi de Bones Pràctiques Científiques de tots, us voldria demanar que el llegíssiu i us el féssiu vostre i, a la vegada, que sigueu crítics en allò que considereu millorable.

Per acabar, nomes voldria fer un agraïment a tots els que teniu inquietud científica amb la finalitat de millorar l'atenció als malalts. Desitgem que aquest Codi de Bones Pràctiques Científiques us sigui d'ajut i també sigui llavor per a tots aquells que volen introduir-se en aquest món tan estimulante com és l'R+I.

Dr. Lluís Blanch

Director de Recerca i Innovació de l'I3PT

4. Personal implicat i responsabilitats

El personal implicat en aquest procediment és tot aquell que estigui implicat en projectes de recerca i innovació desenvolupats a l'I3PT. El detall d'aquesta informació així com les responsabilitats dels procediments es descriuen a l'apartat 6 del present document.

5. Nivell de risc

No aplica

6. Descripció

6.1 L'Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí

L'Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí (I3PT) és un centre CERCA que engloba a tots els professionals que fan recerca i innovació dins les diferents estructures de coneixement que conformen el Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí. La [Fundació Parc Taulí](#) és l'entitat gestora de l'I3PT, que posa a disposició l'estructura necessària per portar a terme la finalitat de l'institut.

L'I3PT, amb el seu compromís ètic i social, està alineat amb els principis de l'RRI i fomenta en la seva institució una recerca i una innovació inclusiva, orientada a la societat a on els seus resultats siguin desitjats, ètics i necessaris i una recerca i innovació que es faci sota el principi de sostenibilitat econòmica i ambiental.

Més informació: <https://www.tauli.cat/institut/presentacio/>

Al [Manual d'Acollida](#) de l'I3PT es resumeix tota la informació sobre les unitats de suport de l'institut i els serveis que et poden oferir.

6.2 Principis de la integritat en la recerca i la innovació

Les pràctiques científiques es basen en uns principis fonamentals d'integritat en la recerca que han de guiar al personal investigador davant dels reptes ètics i intel·lectuals inherents a les activitats pròpies de la recerca i la innovació.

 Parc Taulí Institut d'Investigació i Innovació I3PT	Codi: I3PT-URD-P-BPC
	Número revisió: 5
	Data revisió: 18/10/2021
	Propera revisió: 18/10/2024
CODI DE BONES PRÀCTIQUES CIENTÍFIQUES	

L'I3PT treballa per fomentar el seguiment d'aquests principis plantejats per la Federació Europea d'Acadèmies de ciències i humanitats (ALLEA) que estan definits en el seu codi de conducta "The European Code of Conduct for Research Integrity¹":

- **Fiabilitat.** Cal garantir la qualitat de la recerca, reflectida en el disseny, metodologia, anàlisi i l'ús dels recursos.
- **Honestedat.** Cal desenvolupar, emprendre, revisar, informar i comunicar la investigació de manera transparent, justa, completa i imparcial.
- **Respecte.** Cal respectar als professionals col·laboradors, investigadors/es, societat, ecosistemes, patrimoni cultural i medi ambient.
- **Responsabilitat** de la investigació des de la idea fins a la publicació, de la seva gestió i organització, de la formació, supervisió i tutoria i dels seus impactes més amplis.

6.3 Responsabilitats del personal investigador

Signatura de l'addenda al contracte laboral

Tots els professionals de la institució tenen l'obligació de signar l'addenda al contracte laboral per poder desenvolupar projectes de recerca i innovació. Aquesta addenda és un complement al contracte que regula la propietat intel·lectual i industrial generada en base a l'activitat del professional mentre dura la seva relació laboral amb la CSPT.

Per mitjà de la signatura, el professional es compromet a:

- Cedir els drets d'explotació a la CSPT de qualsevol invenció que es derivi de la seva activitat laboral en qualsevol moment de la durada del contracte.
- No divulgar a altres entitats o persones informació sobre les activitats que desenvolupa la CSPT ni sobre l'explotació d'aquestes, sense l'autorització de la institució i sempre que no sigui de coneixement general.

¹ <https://www.allea.org/wp-content/uploads/2017/05/ALLEA-European-Code-of-Conduct-for-Research-Integrity-2017.pdf>

 Parc Taulí Institut d'Investigació i Innovació I3PT	Codi: I3PT-URD-P-BPC
	Número revisió: 5
	Data revisió: 18/10/2021
	Propera revisió: 18/10/2024
CODI DE BONES PRÀCTIQUES CIENTÍFIQUES	

- No realitzar cap altra activitat laboral o professional fora de la CSPT que pugui entrar en competència amb la que exerceix la institució, amb motiu de ser similars o anàlogues.

Lideratge i organització dels equips d'investigació

Els equips de recerca, definits com el conjunt de personal investigador i tècnic que desenvolupen un projecte concret, hauran de disposar d'almenys un/a **Investigador/a Principal (IP)** de projecte o línia de recerca, que exercirà el lideratge de l'equip i la seva representació. És responsabilitat dels IPs promoure un ambient de treball en el que tots els membres es puguin formar i en el que es fomenti l'intercanvi de coneixements i la consecució d'uns objectius de recerca comuns. És responsabilitat de tot el personal de l'equip de recerca participar activament de les activitats que es proposin i que s'organitzin dins els equips.

L'I3PT acredita als [grups de recerca](#) que acullen tot el personal investigador que manté una activitat de recerca estable sota unes línies de recerca estratègiques comunes. El personal **responsable de les àrees i dels grups de recerca** acreditats per l'I3PT, així com els **IPs** dels estudis que es presentin al CEIm, té el deure de:

- Respectar i fer respectar les normes ètiques i legals aplicables al tipus d'estudi que es realitzi, així com també els principis descrits en aquest document. Complir i fer complir la normativa vigent sobre Protecció de Dades.
- Conèixer i fer difusió al seu grup tota la informació relativa al funcionament de l'institut (protocols, PNTs, activitats, formacions, etc).
- Vetllar pel desenvolupament científic del seu equip i per la seva integració a l'institut així com en el seu àmbit de coneixement científic.
- Fomentar la formació dels membres del seu equip en bones pràctiques en recerca i innovació, així com en les matèries que permeten ampliar el coneixement científic de l'àmbit.
- Promoure la cooperació dels seus equips amb altres equips de recerca per a afavorir l'intercanvi d'idees entre professionals d'investigació, mitjançant la participació en activitats científiques, fòrums de discussió, seminaris, etc.

 Parc Taulí Institut d'Investigació i Innovació I3PT	Codi: I3PT-URD-P-BPC
	Número revisió: 5
	Data revisió: 18/10/2021
	Propera revisió: 18/10/2024
CODI DE BONES PRÀCTIQUES CIENTÍFIQUES	

- En cap cas obstaculitzar la tasca investigadora d'altres grups possiblement competidors, retardar la transmissió dels resultats científics o evitar o impedir la difusió oral o escrita².

Tot el personal investigador han d'estar sempre obert a les crítiques, dubtes i comentaris expressats per altres equips i col·legues de professió i per tota la societat en general.

Promotors d'un estudi

Quan un professional de la CSPT / I3PT actua com a promotor d'un estudi, cal que assumeixi les següents responsabilitats:

- Disseny de l'estudi i elaboració del protocol o memòria.
- Garantir el finançament necessari per portar a terme l'estudi.
- Tramitar la sol·licitud inicial d'avaluació al CEIm i a les AEMPS en funció del tipus d'estudi.
- Registrar l'estudi a una base de dades pública segons tipus d'estudi.
- Complir amb les obligacions d'actualització de cada una.
- Garantir la cobertura dels possibles riscos a que es sotmeten els pacients. Contractació d'una assegurança, si s'escau (procediments invasius, assaigs clínics).
- Assegurar una correcta coordinació i monitorització en funció del tipus d'estudi.
- Garantir la veracitat i exactitud de les dades recollides.
- Notificar les reaccions adverses medicamentoses (RAM) a les autoritats competents en funció del tipus d'estudi. Per estudis postautorització mitjançant www.notificaram.es. Per assaigs clínics amb medicaments mitjançant Eudravigilance.
- Elaborar els informes anuals i final de l'estudi. Presentar-los al CEIm i/o AEMPS, segons el tipus d'estudi.
- Conèixer les normatives que afectin al seu tipus d'estudi ([consulta aquí](#) les normatives que regulen la recerca i la innovació).

En cas d'estudis multicèntrics, l'IP actuarà com a promotor a cada centre:

- Seleccionar els centres i els investigadors principals a cada centre, assegurant la idoneïtat i la formació en Bones Pràctiques Clíniques.

² Excepte en el cas d'informació relativa a un projecte d'innovació i que estigui classificada com a confidencial pel personal tècnic de la Unitat d'Innovació.

 Parc Taulí Institut d'Investigació i Innovació I3PT	Codi: I3PT-URD-P-BPC
	Número revisió: 5
	Data revisió: 18/10/2021
	Propera revisió: 18/10/2024
CODI DE BONES PRÀCTIQUES CIENTÍFIQUES	

- Conèixer els requisits per desenvolupar l'estudi en cada centre, incloent l'avaluació pel CEIm, la signatura del contracte i el pagament de les taxes corresponents.
- Elaborar la memòria econòmica per a cada centre.
- Signatura dels contractes amb els centres participants. Col·laborar en la gestió dels contractes amb els diferents centres.
- Signatura del protocol de l'estudi (i qualsevol esmena) juntament amb l'IP de cada centre.

En cas d'un assaig clínic amb medicaments:

- Tramitació de la sol·licitud inicial al CEIm i a l'AEMPS a través de l'aplicació informàtica corresponent.
- Garantir la correcta fabricació, envasat, etiquetat i codificació dels medicaments en recerca (Normes de Correcta Fabricació).
- Aportar el medicament en recerca als centres participants o acordar una alternativa de subministrament amb cada centre i mantenir la informació actualitzada durant el desenvolupament de l'assaig clínic.
- Comunicar al CEIm i a les AEMPS de l'inici de l'assaig, els incompliments greus del protocol i tota la informació requerida.
- Direcció de l'assaig clínic, maneig de dades i preparació de documents essencials per a l'assaig.

En cas que el professional de la CSPT / I3PT actuï d'IP d'un projecte de promoció externa, aquest/a es comprometrà a:

- Revisar la documentació de l'estudi.
- Signar el contracte entre el centre i el promotor.
- Col·laborar amb el promotor en l'elaboració d'informes.
- Comunicar immediatament al promotor els incompliments greus del protocol.

Personal investigador novell

El Pla de Tutela a la Investigació Emergent de l'I3PT, defineix a l'**Investigador/a novell** com el personal que participa per primera vegada en un projecte de recerca clínica com a Investigador/a Principal (IP) i no té com a objectiu l'obtenció d'un títol acadèmic (en el cas de recerca bàsica, pot ser IP o col·laborador de el projecte).

 Parc Taulí Institut d'Investigació i Innovació I3PT	Codi: I3PT-URD-P-BPC
	Número revisió: 5
	Data revisió: 18/10/2021
	Propera revisió: 18/10/2024
CODI DE BONES PRÀCTIQUES CIENTÍFIQUES	

Tot projecte de recerca, en el qual hi participi un o més investigadors novells, haurà de tenir assignat un/a mentor/a. La persona **mentora** és part del personal investigador amb experiència acreditada en projectes d'investigació que orienten els investigadors en formació durant el seu pas per l'I3PT, de manera que canalitzin la seva carrera científica adequadament i puguin anar complint les seves fites i objectius. A diferència de tutor/a o de director/a de tesi, la persona mentora no té la responsabilitat sobre el treball de l'investigador/a novell ni té la obligació de participar curricularment dels seus resultats.

El personal investigador novell té la responsabilitat d'acreditar formació en Bones Pràctiques Clínicas i, en cas contrari, l'I3PT facilitarà l'accés a la formació adient englobada dins del Pla de Formació de l'institut.

Personal investigador predoc o en pràctiques

Tota recerca dirigida a la consecució d'una tesi, treball de màster o de final de grau, es considera projecte d'investigació.

Tot el personal investigador vinculat a la institució per realitzar aquest tipus de recerca haurà de tenir un/a director/a. En cas que el/la director/a no tingui vinculació contractual amb el centre, la persona en formació haurà de tenir un/a codirector/a o un/a tutor/a que sí hi estigui vinculat.

Cal sotmetre's a informe dels Comitès corresponents abans d'iniciar el treball científic quan així es requereixi. Tots els projectes realitzats amb finalitats formatives hauran de complir les normatives que les apliquin segons tipus d'estudi, així com obtenir l'aprovació del Comitè d'Ètica d'Investigació del Centre.

El personal investigador en formació està subjecte a les següents **obligacions**:

- En el manuscrit de Tesi es farà constar de manera expressa i detallada el nom del Director/a de Tesi, el laboratori en el qual s'ha realitzat i els Comitès que van autoritzar els protocols i la presentació, si escau.
- Informar-se i complir les normatives i procediments de seguretat així com respecta el codi de bones pràctiques científiques de l'I3PT.

 Parc Taulí Institut d'Investigació i Innovació I3PT	Codi: I3PT-URD-P-BPC
	Número revisió: 5
	Data revisió: 18/10/2021
	Propera revisió: 18/10/2024
CODI DE BONES PRÀCTIQUES CIENTÍFIQUES	

- Les dades i registres que s'elaborin durant l'execució de la tesi han de complir l'establert en els codis de bones pràctiques científiques i de gestió de dades de l'institut.
- Les publicacions que es derivin de la tesi doctoral han de complir els requisits d'elaboració i autoria que es descriuen als corresponents apartats d'aquest codi.
- Integrar-se plenament en l'equip de recerca i participar de forma activa i lleial al projecte assignat per a la seva formació.
- Seguir els consells i recomanacions del tutor/a i informar-li de les iniciatives i l'avenç dels resultats, i comunicar qualsevol dificultat o problema que es trobi durant el desenvolupament de les seves tasques.
- Participar en activitats científiques, fòrums de discussió, seminaris, etc., relacionats amb el desenvolupament de les seves tasques.
- Obtenir l'autorització del tutor/a en la difusió oral o escrita dels seus resultats.
- Respectar i valorar les feines de gestió, administració i tasques de suport a l'activitat investigadora, això com fer un ús correcte i respectuós dels mitjans materials i les instal·lacions disponibles.
- Complir amb el deure del secret i la confidencialitat quan sigui necessari.

Supervisió i mentorització de personal investigador

Direcció de tesis, treballs de màster o de carrera

La persona que dirigeix, co-dirigeix o tutoritza un treball de tesi, màster o de carrera, és responsable de guiar a al professional en formació durant el seu període d'aprenentatge. S'ha d'implicar en el procés educatiu i en el projecte de recerca, marcar els objectius i terminis i aconsellar la millor manera d'assolir-los. Per tant, haurà de reunir-se regularment amb el personal en formació per monitoritzar el progrés en les respectives tasques. Es recomana que la persona que co-dirigeixi o tutoritzi es coordini amb la persona que dirigeix el treball de recerca per facilitar l'èxit dels resultats i formació del personal en formació.

Les persones que tutoritzin a personal investigador predoc o en pràctiques tenen les següents **obligacions**:

- Aspirar a l'excel·lència en la seva disciplina per a poder instruir i dirigir adequadament al personal investigador en formació.
- Realitzar la seva feina de manera exemplar.

 Parc Taulí Institut d'Investigació i Innovació I3PT	Codi: I3PT-URD-P-BPC
	Número revisió: 5
	Data revisió: 18/10/2021
	Propera revisió: 18/10/2024
CODI DE BONES PRÀCTIQUES CIENTÍFIQUES	

- Procurar que la institució faciliti al personal investigador en formació tots els medis i l'entorn científic adequat, tenint en compte les seves necessitats de formació i evitant pressions injustes o arbitràries.
- Facilitar al personal investigador en formació el coneixement de les normatives de seguretat i prevenció de riscos laborals, i informar-los de la seva obligació i del seu compliment.
- Fomentar el coneixement i el compliment del present codi de bones pràctiques científiques i promoure un esperit crític en l'avaluació de les seves tasques científiques.
- Reconèixer la feina del personal investigador en formació i ser rigorós i just en el reconeixement de les seves contribucions com a autors en les publicacions.
- Introduir i recolzar al personal investigador en formació en fòrums de discussió i reunions científiques, i aconsellar-los en el seu futur.

Mentorització de personal investigador novell

En el cas de projectes liderats per personal investigador novell, la persona mentora s'ha d'implicar en el projecte per guiar tant en els aspectes metodològics com en aspectes organitzatius, a fi que es compleixin els objectius de la recerca.

Les persones que mentoritzin a personal investigador novell quan aquest sigui IP d'un estudi, han de constar com a investigadors amb experiència de l'I3PT. Aquestes tenen les següents **funcions**:

- Garantir que el personal investigador novell afronta els inicis de la seva carrera amb coneixement de causa, és a dir, essent conscient de les diferents fites que ha d'anar assolint, els terminis previsibles i de les opcions curriculars que s'obren amb cada un d'ells.
- Assegurar que l'investigador/a novell s'ha donat d'alta a l'institut i que per tant, des del moment de la seva incorporació, disposa de la informació general sobre les funcions i estructura de la institució, incloent els recursos formatius i tècnics disponibles.
- Donar suport, guiar i aconsellar durant el procés d'integració de l'investigador/a a la institució.
- Facilitar les eines tècniques i conceptuals que pugui necessitar i no estiguin disponibles al seu grup de recerca, contactes, etc.
- Assessorar en l'elaboració de sol·licituds (ex. Beques, contractes, estades, etc).
- Fer d'intermediari en la resolució de conflictes que puguin afectar al investigador/a novell.

Col·laboració

Tots els col·laboradors en un projecte de recerca o innovació són responsables de la integritat científica de la investigació realitzada.

Tots els membres de l'equip del projecte en col·laboració han d'arribar a un acord des de l'inici del projecte sobre:

- La finalitat i els objectius de la recerca.
- El seu disseny responsable, inclús i tenint en compte la perspectiva de gènere.
- La planificació sobre com es gestionaran les dades durant l'execució del projecte per treballar sota els principis FAIR³.
- Sobre la difusió que se'n farà, des del seu inici, de la forma més oberta i transparent possible sense perjudici dels requeriments que fossin necessaris per a una adequada protecció de la propietat intel·lectual i industrial.
- En la mesura del possible, a l'inici del projecte s'ha d'acordar la distribució de les tasques, la política d'autoria i la propietat intel·lectual i industrial.

Col·laboracions amb altres institucions o empreses:

Si el projecte de recerca és en col·laboració amb altres institucions de recerca, centres tecnològics o empreses, serà important diferenciar bé la finalitat d'aquesta col·laboració:

- Si es tracta d'una col·laboració de recerca que implicarà compartició de dades o hi ha intercanvi econòmic, caldrà signar un conveni entre les institucions on treballa l'equip investigador.
- Si en la col·laboració només hi ha intercanvi de material biològic, caldrà signar un acord de transferència de material (MTA).
- Si una empresa o una organització externa et contacta per provar o validar el seu prototip, posa't en contacte amb la Unitat d'Innovació per saber quins passos cal seguir. Per protegir la teva propietat intel·lectual i assegurar un bon intercanvi de beneficis entre empresa i investigador/a, és important tenir un acord de col·laboració i/o confidencialitat per a tal acció.

Es recomana contactar a innovacioi3pt@tauli.cat per resoldre qualsevol dubte.

³ Consulteu el codi de bones pràctiques per la gestió de dades de la recerca I3PT.

 Parc Taulí Institut d'Investigació i Innovació I3PT	Codi: I3PT-URD-P-BPC
	Número revisió: 5
	Data revisió: 18/10/2021
	Propera revisió: 18/10/2024
CODI DE BONES PRÀCTIQUES CIENTÍFIQUES	

Garanties

- El personal investigador compleix el codi i reglament rellevant per a la seva disciplina.
- El personal investigador tracta els subjectes de la recerca, ja siguin humans, animals, culturals, biològics, ambientals o físics, amb respecte i cura i d'acord amb les disposicions legals i ètiques.
- Els protocols de la recerca tenen en compte les diferències rellevants d'edat, gènere, cultura, religió, procedència ètnica i classe social.
- El personal investigador reconeix i gestiona els possibles danys i riscos relacionats amb la seva recerca.

Bones pràctiques en innovació

L'I3PT compta amb una normativa interna sobre la propietat intel·lectual i industrial dels resultats de la investigació i un reglament per la creació d'empreses.

Amb l'objectiu de dur a terme el procés d'innovació amb èxit és necessari:

- No revelar o publicar els detalls a un ens extern abans que la seva propietat intel·lectual sigui protegida.
- No revelar la seva idea oralment ni escrita (revistes, congressos, fòrums científics, etc.), ni tampoc subministrar, regalar o vendre mostres de la seva idea o invenció.
- Utilitzar els acords de confidencialitat quan es comparteixi la idea amb altres institucions o empreses com per exemple universitats, centres d'investigació o empreses comercials, entre d'altres. La Unitat d'Innovació et pot subministrar un model d'acord i t'acompanyarà si necessites suport en aquest procés.
- No signar cap contracte o acord abans que sigui revisat per la Unitat d'Innovació.

Curriculum vitae

El *currículum vitae* (CV) reflecteix l'activitat investigadora i en cap cas ha de ser la fi de la mateixa. Es recull en un document en el qual es detallen les dades personals, la formació i l'experiència professional d'una persona. El CV ha de complir amb els formats estandarditzats i recollir la informació

 Parc Taulí Institut d'Investigació i Innovació I3PT	Codi: I3PT-URD-P-BPC
	Número revisió: 5
	Data revisió: 18/10/2021
	Propera revisió: 18/10/2024
CODI DE BONES PRÀCTIQUES CIENTÍFIQUES	

de forma ordenada. Es recomana elaborar el **CV normalitzat** a través de [l'editor de FECYT](#) seguint el tutorial i la guia per la seva elaboració que es troba a la mateixa pàgina web.

La veracitat i la claredat són requisits inexcusables per a l'elaboració del CV. El seu contingut i autenticitat són responsabilitat exclusiva del seu titular.

Conflicte d'interès

Concurrència de dos interessos contraposats en la mateixa persona o àmbit de decisió que poden comprometre la prestació imparcial d'un servei o afectar la presa de decisions. Els exemples més importants consisteixen en les possibles relacions econòmiques amb la indústria, ja sigui, com a treballador, consultor, propietari, etc.) sigui directament o per relació familiar directa.

Els conflictes d'interès apareixen quan el judici professional aplicat a un interès primari (p. ex., la validesa d'una investigació, el desenvolupament i compliment de les responsabilitats professionals o la missió de l'Institut) pot estar influït per un interès secundari (p. ex., un guany econòmic o relacions personals d'amistat o enemistat o relacions jeràrquiques o familiars).

Trobar-se en una situació de conflicte d'interessos no és intrínsecament poc ètic. El personal investigador ha d'estar atent als possibles conflictes d'interessos per advertir o identificar-los. Si és així, cal que s'abstinguin d'actuar o intervenir i els evitin, o bé que els facin públics i els afrontin adequadament segons les polítiques de les entitats contractants, dels organismes avaluadors o de les editorials de les publicacions.

Els treballadors públics no han d'anteposar els seus interessos particulars quan comprometen la seva opinió o criteri professional o la missió de l'Institut.

A més, a fi de garantir la independència dels treballadors públics, aquests no poden acceptar qualsevol obsequi de valor, favor o servei que es pugui oferir per raó de la seva ocupació i que comprometi les seves funcions com a empleat públic.

Bones pràctiques en la gestió de dades de recerca

L'I3PT disposa d'una guia de bones pràctiques per la gestió de dades de recerca que inclou la informació més rellevant per tal de guiar al personal vinculat a l'I3PT en la gestió de les dades de recerca per tal de seguir la política institucional:

- Dades FAIR
- Com fer un pla de gestió de dades
- Normatives aplicables
- Recomanacions en el maneig i preservació de dades de recerca

*El document de **Guia de bones pràctiques en la gestió de dades de recerca (I3PT-URD-M-GBPDR)** és de lectura obligatòria per a tot el personal investigador de l'I3PT.*

6.4 Responsabilitats de l'I3PT

Com a centre CERCA, l'I3PT està alineat amb els compromisos de bona pràctica en l'àmbit científic i de gestió, així com amb el compliment del codi de conducta dels centres CERCA, que està alineat amb el Codi europeu de conducta per a la integritat en la recerca. La Direcció Científica i les diferents unitats de suport a la recerca i la innovació de l'I3PT tenen la responsabilitat de garantir el compliment de les lleis i les normatives que afecten a les tasques d'investigació. L'I3PT compta amb diferents òrgans assessors i comitès institucionals per a fomentar aquest compliment i assegurar la difusió d'aquesta normativa a tot el seu personal investigador i gestor:

- Comitè Institucional de Recerca i Innovació (CIRI)
- Comitè Assessor Extern (CAC)
- Comitè d'Innovació (CI)
- Comitè Ètic d'Investigació en Medicaments (CEIm)
- Comitè Ètic d'Experimentació Animal (CEEA)
- Comitè de Qualitat (CQ)

 Parc Taulí Institut d'Investigació i Innovació I3PT	Codi: I3PT-URD-P-BPC
	Número revisió: 5
	Data revisió: 18/10/2021
	Propera revisió: 18/10/2024
CODI DE BONES PRÀCTIQUES CIENTÍFIQUES	

La Direcció de l'I3PT és el responsable del compliment dels requisits d'infraestructures i de disposar de les autoritzacions pertinents per realitzar qualsevol pràctica científica que estigui subjecta a regulacions específiques. A més dels processos que regulen la recerca en humans i animals d'experimentació, el centre atendra els requisits que s'exigeixen per l'ús, exposició i emmagatzematge d'organismes genèticament modificats i qualsevol altre agent biològic potencialment perillós. Amb aquest objectiu, es manté la [nostra web](#) actualitzada amb la legislació i les normes ètiques aplicables a l'activitat científica i es dona suport a tot el personal en cas de requerir informació legal de la pràctica científica.

L'I3PT també es responsabilitza de fomentar les bones pràctiques científiques i clíniques de tot el personal investigador i, en especial de les noves incorporacions, mitjançant els objectius i accions planejats al Pla de Tutela per a Grups Emergents i al Pla de Formació de l'I3PT.

6.5 Procediment per desenvolupar un projecte de recerca o d'innovació a l'I3PT

Per desenvolupar un projecte de recerca o innovació, cal tenir en compte les següents qüestions per tal d'adreçar-te a la unitat que pugui oferir el millor suport:

- **Quin tipus de projecte vols tirar endavant?**
 - Desenvolupament tecnològic: contacta amb la unitat d'innovació a innovacioi3pt@tauli.cat.
 - Estudi clínic i/o observacional: contacta amb l'oficina del CEI / CEIm a ceic@tauli.cat.
- **Qui és el promotor de l'estudi?**
 - Intern: projecte amb idea original d'un professional del Taulí.
 - Extern: projecte proposat per una altra institució o una empresa.
- **Necessites finançament?**
 - Sí: per demanar finançament competitiu, contacta amb la unitat de projectes projectesi3pt@tauli.cat. Consulta [aquí](#) el procediment per a la presentació de projectes a convocatòries competitives.
 - No. Abans de tirar endavant cap estudi, es recomana consultar amb les oficines de suport de l'I3PT per tal de revisar que es disposa del pressupost i dels recursos suficients per tirar endavant l'estudi.

 Parc Taulí Institut d'Investigació i Innovació I3PT	Codi: I3PT-URD-P-BPC
	Número revisió: 5
	Data revisió: 18/10/2021
	Propera revisió: 18/10/2024
CODI DE BONES PRÀCTIQUES CIENTÍFIQUES	

En tots els casos, els projectes de recerca i innovació han de seguir els passos següents:

6.5.1. Disseny i elaboració del Protocol o la Memòria

Tot projecte de recerca haurà d'estar reflectit en una memòria o protocol escrit abans del seu inici. Un protocol de recerca inclou, com a mínim:

- Els antecedents de la proposta: l'estat de l'art de la qüestió i l'anàlisi de la bibliografia que ho documenta de manera acurada i ponderada.
- La hipòtesi de treball i els objectius concrets.
- La metodologia a emprar.
- El pla de treball.
- El calendari previst.
- Els recursos disponibles i els necessaris.
- L'equip participant.

En funció del tipus d'estudi, també inclou aspectes ètics (com per exemple diferències rellevants d'edat, gènere, cultura, religió, procedència ètnica i classe social) i legals i les previsions de seguretat. És convenient que es detallin les tasques dels diferents investigadors implicats.

Tots els projectes de recerca de l'institut han de tenir l'aprovació del Comitè d'Ètica del centre abans del seu inici. En cas d'implicar animals d'experimentació, el protocol del projecte serà avaluat per un CEEA.

Consulta aquí els [requisits per la presentació de projectes al Comitè d'Ètica i Investigació \(CEI\)](#).

A la intranet corporativa també hi trobaràs tota la documentació necessària per dur a terme un estudi de recerca o un estudi clínic:

- [Estudis no experimentals de promoció interna.](#)
- [Assaigs clínics de promoció interna.](#)
- [Estudis de promoció externa independent no comercial desenvolupats a la CSPT.](#)

Si tens dubtes, pots [contactar](#) amb l'oficina del CEIm suportceim@tauli.cat.

6.5.2. Aprovació del protocol pel CEI/CEIm o CEEA

 Parc Taulí Institut d'Investigació i Innovació I3PT	Codi: I3PT-URD-P-BPC
	Número revisió: 5
	Data revisió: 18/10/2021
	Propera revisió: 18/10/2024
CODI DE BONES PRÀCTIQUES CIENTÍFIQUES	

La persona responsable a la institució del projecte davant del Comitè d'Ètica serà l'IP. En cas de canvi d'institució de l'IP, aquest/a haurà d'anomenar un altre IP responsable en el centre i notificar-ho al Comitè corresponent.

El CEI de l'I3PT avaluarà aspectes ètics i metodològics del projecte, així com aspectes locals d'adequació de l'IP i de les instal·lacions on es farà l'estudi.

L'avaluació de la idoneïtat de l'investigador/a es farà a partir de l'experiència prèvia en investigació. En cas que sigui el primer projecte que presenta un/a investigador/a, es demanarà formació en Bones Pràctiques Clíniques i que presenti una persona mentora, tal com es descriu en les obligacions al personal investigador novell (pàgina 11 del present document).

Registre de l'estudi. Registrar el projecte de recerca abans del seu enviament és requisit indispensable de l'International Committee of Medical Journal Editors (ICMJE) per a la seva publicació. El registre es pot realitzar a diverses bases de dades, com per exemple, clinicaltrials.gov.

Modificació del protocol de recerca. Sempre que el protocol aprovat pel Comitè d'Ètica corresponent sigui modificat afectant a la metodologia o desenvolupament del projecte, caldrà elaborar un document de modificació rellevant amb l'explicació i justificació de la modificació, la qual haurà de ser avaluada i aprovada de nou pel mateix Comitè. Aquesta modificació s'haurà d'incorporar al protocol un cop aprovada.

Recerca excepcionalment urgent. Es contempla l'inici de projectes de recerca de manera urgent per circumstàncies clares de seguretat o salut pública que afectin a persones o animals. Aquesta recerca anirà documentada d'un protocol i haurà de ser notificada abans de l'inici al Comitè d'Ètica corresponent, el qual establirà el procediment d'avaluació i aprovació.

6.5.3 Projectes d'innovació

Els projectes d'innovació són tots aquells projectes que pretenen desenvolupar una invenció que cobreixi una necessitat amb la idea de transferir-la al mercat i generar valor i retorn econòmic.

Els professionals que vulguin desenvolupar el seu projecte d'innovació o vulguin avaluar el potencial d'innovació d'una idea, poden posar-se en contacte amb la Unitat d'Innovació de l'I3PT i/o revelar la seva idea al portal www.winn.cat. Aquest primer pas és clau per tal de definir la originalitat i l'autoria de la idea i, per tant, regular la propietat intel·lectual de la invenció. Et recomanem que contactis amb

 Parc Taulí Institut d'Investigació i Innovació I3PT	Codi: I3PT-URD-P-BPC
	Número revisió: 5
	Data revisió: 18/10/2021
	Propera revisió: 18/10/2024
CODI DE BONES PRÀCTIQUES CIENTÍFIQUES	

els gestors de la Unitat d'Innovació en el període inicial de la idea o projecte per tal que t'assessorin al disseny i planificació del projecte.

L'I3PT disposa de normatives que regulen la innovació:

- [Normativa sobre la titularitat, protecció i transferència dels resultats de la recerca i la innovació a l'entorn de l'Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí \(I3PT\).](#)
- [Document de bones pràctiques en matèria de transferència de tecnologia i coneixement.](#)

6.5.4 Projectes en col·laboració

Tot projecte de recerca en què hi participin professionals de diferents Serveis o Centres de l'I3PT, així com d'altres institucions, caldrà especificar al protocol el paper de cadascú en la col·laboració conjunta. Per a professionals de l'I3PT, caldrà la signatura dels responsables corresponents en els documents específics del Comitè d'Ètica.

En el cas de col·laborar amb un extern o amb una empresa en el projecte:

- **Conflicte d'interessos.** En tots els projectes que es duguin a terme a l'I3PT, l'IP haurà de signar un document de conflicte d'interessos per tal d'assegurar total transparència en les condicions econòmiques. En cas de promoció per entitats amb finalitat de lucre caldrà especificar l'existència de possibles relacions professionals amb aquestes entitats.
- **Contracte de projecte d'investigació.** En tots aquells projectes d'investigació en què hi hagi cessió de dades a promotors externs, i /o contraprestació econòmica, caldrà la signatura d'un contracte entre el promotor i la institució, on quedaran clars tots els aspectes relacionats amb la propietat industrial i intel·lectual de les dades resultats. Per part de l'I3PT, la responsabilitat de signar el contracte és sempre de la Direcció de Recerca i Innovació. Aquests pactes seran accessibles als organismes, comitès i persones amb responsabilitats sobre l'assumpte pactat.
- **Protecció dels resultats amb interès comercial.** Si els resultats obtinguts en una recerca poden conduir a invencions o aplicacions potencialment susceptibles de ser protegides pel seu interès comercial, la persona responsable del projecte de recerca té l'obligació de comunicar-ho a la Unitat d'Innovació i gestionar la publicació dels resultats en revistes científiques tenint en compte aquesta possibilitat.

6.6 Bones pràctiques en la publicació i difusió de resultats

La publicació de resultats d'estudis clínics en què hagin participat persones constitueix un imperatiu ètic.

6.6.1. Ordre de l'autoria. La primera persona que apareix en l'ordre de signatura de les publicacions ha de ser la que ha fet l'esforç més important en la investigació o les contribucions més rellevants. Darrera d'ella, poden aparèixer la resta de persones autores, ordenades en funció de qualsevol criteri establert pel propi grup. Finalment, la persona sènior que dirigeix o que té la darrera responsabilitat en el protocol de recerca acostuma a aparèixer en darrer lloc.

6.6.2. Autoria compartida. En les publicacions existeix el dret de justificar l'ordre en què signen els autors/es. Quan en un treball dos o més autors/es hagin dedicat el mateix esforç creatiu i hagin compartit la tasca principal de la preparació del manuscrit, aquests tenen la mateixa consideració de primers autors/es. Aquesta circumstància ha de quedar explícita en la publicació de l'original i també es pot aplicar el mateix criteri en el cas dels autors/es intermedis i sènior.

6.6.3. Normalització de les dades de signatura i afiliació. La manca de normalització dels noms dels investigadors i dels seus centres d'afiliació en les publicacions científiques i en les principals bases de dades bibliogràfiques és un fet que disminueix la visibilitat dels autors i dels seus centres a nivell nacional i internacional i, a més, dificulta la recuperació de les publicacions i de les cites per elles rebudes.

- **Signatura.** Es recomana adoptar un nom bibliogràfic únic, és a dir, signar tots els treballs sempre de la mateixa manera⁴. Aquest nom ha d'identificar clarament l'autor/a i distingir-lo d'altres. Es recomana a tot el personal investigador crear un perfil [ORCID](https://orcid.org/) per obtenir un identificador digital únic i persistent per evitar el risc d'errors en el reconeixement de contribucions a l'autoria de les publicacions.

⁴ Es poden consultar les recomanacions de la FECYT en aquesta adreça: http://www.accesowok.fecyt.es/wp-content/uploads/2009/06/normalizacion_nombre_autor.pdf

 Parc Taulí Institut d'Investigació i Innovació I3PT	Codi: I3PT-URD-P-BPC
	Número revisió: 5
	Data revisió: 18/10/2021
	Propera revisió: 18/10/2024
CODI DE BONES PRÀCTIQUES CIENTÍFIQUES	

- **Afiliació.** D'acord a la nomenclatura oficial vigent i disponible a la intranet, el personal investigador haurà de fer constar clarament i de forma homogènia en els treballs que publiquin, la seva pertinença a l'I3PT segons la normativa⁵:

Parc Taulí Hospital Universitari. Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí (I3PT)

En cas de personal amb vinculació a la UAB: *Parc Taulí Hospital Universitari. Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí (I3PT). Universitat Autònoma de Barcelona.*

6.6.4. Referències bibliogràfiques a tercers. Tant en publicacions o ús de dades resultants d'altres projectes, com en expedients de patents o models d'utilitat, cal incloure la referència de tots els treballs directament relacionats amb la investigació i, igualment, evitar les referències injustificades o honorífiques i les autocitacions no rellevants.

6.6.5. Agraïments. Els autors reconeixen la feina i les contribucions intel·lectuals d'importància realitzades per altres persones, com col·laboradors, ajudants i patrocinadors que han influït en la recerca de manera adequada, i citen els treballs relacionats de manera correcta. L'apartat "agraïments" d'una publicació ha d'evitar les mencions marginals o gratuïtes. Les persones o institucions esmentades tenen el dret a declinar la seva menció.

6.6.6. Crèdits institucionals i ajuts. Tant en comunicacions a congressos o altres tipus de presentacions prèvies com en la publicació definitiva de resultats, cal declarar explícitament:

- les institucions o els centres a què pertanyen o pertanyien les persones autores i on s'ha fet la recerca
- els comitès ètics independents que van supervisar el protocol de recerca, i els permisos específics obtinguts
- el detall de les subvencions, ajuts o patrocinis econòmics rebuts, tant públics com privats. Aquest punt és particularment rellevant quan en les investigacions s'ha implicat a persones o animals d'experimentació i quan s'han rebut ajuts econòmics de companyies amb interessos comercials.

⁵ D'acord a la nomenclatura oficial vigent i disponible a la intranet, es poden consultar les a:
http://www.cspt.es/intracspt/FPT/Biblioteca/DOC/2018_09_Normativa_filiacio_institucional_ParcTauli.pdf

Cal incloure als Funding Acknowledgements el següent text:

“CERCA Programme / Generalitat de Catalunya”.

6.6.7. No publicació. Es considera la no publicació dels resultats d'una investigació o la seva demora exagerada com un desaprofitament dels recursos emprats, i per tant, la publicació dels estudis clínics resultants és èticament imperatiu, independentment del seu sentit.

6.6.8. Resultats negatius. En estudis clínics i, en determinats estudis epidemiològics, cal publicar igualment els resultats negatius o diferents de les expectatives previstes en el projecte de recerca.

6.6.9. Revisió, avaluació i edició.

- El personal investigador es pren seriosament el seu compromís amb la comunitat investigadora tot participant en la revisió de l'avaluació.
- El personal investigador revisa i avalua els enviaments per a publicació, el finançament, la contractació, la promoció o la retribució d'una manera transparent i justificable.
- Els revisors o editors amb un conflicte d'interessos no participen en les decisions relatives a la publicació, el finançament, la contractació, la promoció o la retribució.
- Els revisors respecten la confidencialitat tret que la difusió s'aprovi prèviament.
- Els revisors i editors respecten els drets dels autors i els candidats i demanen permís per utilitzar les idees, les dades o les interpretacions presentades.

6.6.10. Correccions a publicacions. Els autors i els editors presenten correccions o retiren el seu treball si és necessari, essent els procediments clars, s'especifiquen les raons i es reconeix als autors per presentar correccions sense demora després de la publicació.

6.6.11. Publicació fragmentada. No és acceptable la publicació fragmentada d'una investigació unitària. La fragmentació només està justificada per raons d'extensió.

6.6.12. Publicació repetida. Es considera una pràctica inadmissible la publicació duplicada o redundant. Només està justificada la publicació secundària en els termes establerts en les Normes del Grup de Vancouver⁶.

⁶ Disponible en: http://www.icmje.org/publishing_4overlap.html

 Parc Taulí Institut d'Investigació i Innovació I3PT	Codi: I3PT-URD-P-BPC
	Número revisió: 5
	Data revisió: 18/10/2021
	Propera revisió: 18/10/2024
CODI DE BONES PRÀCTIQUES CIENTÍFIQUES	

6.6.13. Presentació en mitjans de comunicació de masses. Aquest tipus de presentació de resultats ha de seguir les indicacions a l'efecte que s'estableixin a nivell corporatiu. Tanmateix, no es considera versemblant la comunicació i difusió dels resultats d'una investigació als mitjans de comunicació abans del seu escrutini per parells ("peer review").

6.6.14. Presentació d'urgència. La difusió o publicació prèvia o prematura de resultats només pot estar justificada excepcionalment per raons de salut pública. En aquests casos, els autors s'han d'assegurar que els resultats seran revisats de forma paral·lela, per la via d'urgència, pel comitè científic d'una editorial. Així mateix, els editors de les revistes on es prevegi publicar definitivament els resultats han de ser informats en relació amb l'abast de la comunicació prèvia.

6.6.15. Memòria científica anual de l'I3PT. Els investigadors tenen l'obligació de facilitar la informació necessària i veraç per a la seva elaboració. L'I3PT es compromet a recollir anualment tant l'activitat de recerca i docència, com la producció científica produïda pels professionals, i recopilar-la en la memòria científica de la institució que es publica anualment a la web de l'institut.

Recorda que si vols protegir intel·lectualment els resultats de la teva activitat científica i professional, no pots publicar ni divulgar la informació.

6.7 Transgressions de la integritat en la recerca

La mala conducta en l'activitat d'investigació, entesa com l'incompliment de les bones pràctiques científiques per part del personal investigador, intencionadament o per negligència, contravé les seves responsabilitats professionals, lesiona el procés d'investigació, degrada les relacions entre els investigadors, mina la confiança i credibilitat de la investigació, dilapida recursos i pot exposar a les persones participants en la investigació, als usuaris, a la societat en el seu conjunt i a l'entorn a danys innecessaris.

Les parts implicades en la investigació han de declarar possibles conflictes d'interès que puguin sorgir durant la investigació. L'I3PT prendrà les mesures necessàries per a aturar completament les investigacions relatives a tot cas de presumpta mala pràctica, prenent les mesures necessàries per a protegir la confidencialitat de totes les persones implicades.

A continuació es descriuen alguns exemples considerats com a pràctiques inacceptables en la investigació⁷:

- Fabricació: invenció dels resultats i el seu registre com si fossin reals.
- Falsificació: manipulació dels materials, equips o del procés d'investigació o la modificació, omissió o supressió de dades o resultats sense justificació.
- Plagi: ús de les idees o del treball d'altres persones sense atorgar el crèdit suficient a les fonts originals, amb la conseqüent violació dels drets dels autors originals al seu producte intel·lectual.

Aquestes tres formes de transgressió són considerades especialment greus perquè distorsionen directament el registre de la recerca. Existeixen altres exemples de males pràctiques inacceptables que són sancionables en les seves formes més greus: manipular l'autoria, permetre que els finançadors amenacin la independència del procés de la recerca, o tergiversar els resultats de la recerca.

6.7.1. Gestió de les denúncies de mala conducta

Davant d'un cas de mala conducta en l'activitat d'investigació relacionada amb personal investigador de l'I3PT, s'haurà d'informar degudament al Comitè Institucional de Recerca i Innovació (CIRI). Per tal d'investigar i clarificar la situació, el CIRI nomenarà un grup de treball intern que també contarà amb representació del Comitè d'Ètica d'Investigació (CEI).

7. Documentació generada

DOCUMENTACIÓ GENERADA EN AQUEST PROCÉS

Codi	Document	Ubicació ó arxiu	Responsable	Període de conservació
I3PT-URD-M-GBPDR	Guia de bones pràctiques en la gestió de dades de la recerca	HacqIt	Direcció Científica	3 anys

⁷ Recollits al codi de bones practiques científiques de l'Instituto de Salud Carlos III.

8. Referències

1. The European Code of Conduct for Research Integrity. European Science Foundation, ALLEA. ISBN: 978-2-918428-37-4.
2. Código de buenas prácticas científicas Instituto de Salud Carlos III. Código SGITCMR-04, Ed 04, mayo 2019.
3. Codi de conducta. Institució CERCA. Novembre 2018.
4. Normativa sobre la titularitat, protecció i transferència dels resultats de la recerca i la innovació a l'entorn de l'Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí (I3PT). Novembre 2020.
5. Hospital Clínico Universitario - Sanidad de Castilla y León. Código de buenas prácticas científicas.
6. Parc Recerca Biomèdica Barcelonal. Codi de bones pràctiques científiques, tercera edició, febrer de 2007.
7. Consejo Superior de Investigaciones Científicas. Código de buenas prácticas científicas del CSIC, 2009.
8. Universidad de Almería. Código de buenas prácticas en investigación, 2011.
9. Institut Català de la Salut. Guia de Bona pràctica en la recerca en ciències de la salut, primera edició novembre de 2003
10. Monografías Dr. Antonio Esteve. Glosario de Investigación Clínica y Epidemiológica. 1998.

9. Diagrama

NA.

10. Residus

L'I3PT es responsabilitza d'assegurar una gestió correcta dels residus, prioritzant la minimització, la reutilització i el reciclatge. La gestió de residus es realitza conforme a la Política, Guies i Procediments de gestió ambiental corporatius que es troben ubicats a la intranet, a l'apartat de Gestió Ambiental al següent enllaç.

<http://www.cspt.es/intracspt/CentresServeis/cisc/GestioAmbiental/default.htm>

11. Registre de control de canvis

VERSIÓ	DATA	DESCRIPCIÓ DEL CANVI
1	Setembre 2012	Elaboració del document.
2	Març 2015	Incorporació de nova normativa.
3	Setembre 2016	Adaptació a l'I3PT.
4	Desembre 2017	Es modifica la plantilla del document. S'actualitzen les normatives i les estructures de suport de l'institut.
5	17/08/2021	Adaptació del document al nou format. Revisió del llenguatge seguint la guia d'usos no sexista de la llengua. S'integren les responsabilitats que ha d'assumir un investigador principal quan actua de promotor d'un estudi. S'elimina l'apartat "Registre, emmagatzematge, custòdia i compartició de dades i material biològic" i es traspasa a nou document de gestió de dades de recerca. La descripció estructures de suport de l'institut s'elimina i es trasllada al manual d'acollida de l'I3PT. Es revisa nova bibliografia per adaptar el codi als codis de bones pràctiques i codi de conducta europeus (ALLEA), de les institucions CERCA i dels Institutos de Investigación Sanitaria acreditats per ISCIII.