

## **EL CONSORCI CORPORACIÓ SANITÀRIA PARC TAULÍ per a l'Àrea de Serveis Generals de Neteja, ofereix:**

### **Lloc de treball:**

#### **PERSONAL DE SERVEIS GENERALS DE NETEJA**

Grup professional 7: Personal para-assistencial sense titulació específica (AS-PAS-SUB)

### **Funcions a desenvolupar:**

- Neteja dels espais que li siguin assignats en el marc dels protocols d'actuació del Consorci en cada moment.
- Vetllar pel manteniment dels espais assignats en perfecte estat de salubritat i neteja, aplicant les polítiques institucionals de pro activitat per minimitzar també que siguin embrutats.
- Col·laborar en la identificació de les fórmules de millora de la neteja de la institució o de minorització de l'embrutament.
- Cooperar en la utilització eficient dels recursos públics esmerçats en la seva funció.
- Arranjament de roba, recollida i transport de roba neta a les unitats/ serveis (estocs).
- Acompliment de normativa del pla de residus institucional.
- Registre de la feina realitzada a l'aplicatiu.
- I, en general, totes aquelles que estiguin lligades directament o indirecta amb les anteriors.

### **Requisits:**

- Estar en possessió del títol d'ensenyament mínim obligatori en cada moment (graduat escolar, ESO, o equivalent a efectes laborals de conformitat amb les normes de convalidació del Ministeri d'Educació, cultura i Esport).
- Coneixements bàsics de català-castellà (oral i escrit).

### **Es valorarà:**

- Currículum vitae.
- Experiència mínima de 6 mesos consecutius en neteja hospitalària o assistencial acreditada.
- Formació continuada relacionada amb el lloc de treball.
- Capacitat de treball en equips multidisciplinaris.

## S'ofereix:

Incorporació als Serveis Generals de Neteja i Rober del Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí, mitjançant contractes d'interí per vacant o altres modalitats contractuals temporals, en diferents torns (matí, tarda, nit), jornades (completes i parcial) i serveis (continuats i no continuats).

## Procés de selecció:

Les condicions generals d'aquesta convocatòria es regiran pel que recull el present anunci i amb els procediments que es detallen a les bases tipus de convocatòria per a ocupació de places vigents, que es pot consultar en la pàgina web de l'entitat [www.tauli.cat](http://www.tauli.cat).

El procés de selecció constarà de les següents fases:

- a) **Inscripció:** Caldrà adjuntar tant el currículum vitae en format lliure com el requisit de titulació en el moment de fer la inscripció.
- b) **Mèrits curriculars:** Formació en els darrers 5 anys.
- c) **Experiència:** L'adquirida en els darrers 10 anys.
- d) **Psicotècnic i entrevista competencial.**
- e) **Entrevista de competència tècnica (o valoració directiva** en el cas de les persones que ja formen part de l'organització).

En el moment de l'entrevista, caldrà aportar la següent documentació:

- 1.- Acreditacions formatives.
- 2.- Experiència laboral (caldrà acreditar-la mitjançant certificats de serveis prestats).

En compliment de la LISMI, el Consorci, tindrà en consideració la reserva per a les persones candidates que acreditin una discapacitat igual o superior al 33%, sempre que siguin possible el desenvolupament de les funcions a cobrir.

## Procediment d'assignació

S'elaborarà una prelación entre aquelles persones candidates que superin una nota de tall de com a mínim el 50% de les entrevistes. S'assignaran per ordre de prelación les places vacants disponibles en el moment d'aquest anunci i progressivament aquelles que es puguin generar durant l'any en curs. En cas de necessitats de cobertura, una vegada esgotades les places vacants, s'oferirà contractació temporal per ordre de prelación.

## Informació, inscripció, documentació i termini:

Les persones interessades podran fer la seva inscripció a l'enllaç <https://bit.ly/3d0N1Kw> on caldrà adjuntar en format PDF el currículum vitae i, com a documentació adjunta, la titulació que permeti acomplir el requisit.

Per a consultes en relació a aquesta convocatòria, us podeu adreçar a [seleccio@tauli.cat](mailto:seleccio@tauli.cat) indicant el número de referència d'aquest anunci.

## Data de termini:

**13 de gener de 2022**