

Anunci de treball: 22_121_DOP

Sabadell, 17 de juny de 2022

SABADELL GENT GRAN CENTRE DE SERVEIS

ofereix:

Lloc de treball:

1 TITULAT/DA SUPERIOR PER EXERCIR LES FUNCIONS DE DIRECTOR/A D'OPERACIONS I PROJECTES DE SABADELL GENT GRAN

Grup professional A: Direcció

Requisits:

- Llicenciatura/ grau en Ciències de la salut, preferiblement en Medicina i Cirurgia.
- Formació complementària postgraduada en gestió sanitària o/i empresarial.

Es valorarà:

- Curriculum vitae.
- Experiència en gestió de projectes en entorn sanitari o sociosanitari des de la perspectiva assistencial, organitzativa, tecnològica, i de lideratge integral.
- Experiència en gestió del canvi, innovació en producte, operacions i organització.
- Persona acostumada a treballar amb equips multidisciplinaris, proactiva, comunicativa, empàtica, intraemprenedora i capacitat analítica.

Funcions:

En dependència de la direcció general del Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí:

- 1.- Exercir com a direcció adjunta la gestió del Centre de Gent Gran en absència de la Direcció Executiva.
- 2.- Impulsar i gestionar les línies de col·laboració amb l'Hospital i altres nivells assistencials en matèria de gent gran i cronicitat.
- 3.- Dissenyar, impulsar i gestionar les línies d'expansió de l'entitat.
- 4.- Dissenyar i proposar a la direcció general del consorci línies de desenvolupament amb impacte corporatiu en matèria sociosanitàries i de gent gran i, en el seu cas, impulsar-les i exercir la gestió directa.
- 5.- Dissenyar i gestionar els projectes que, en matèria de gent gran, cronicitat i àmbit sociosanitari, es plantegin en cada moment.

Domicili social:
Parc del Taulí, 1
08208 Sabadell

SABADELL GENT GRAN CENTRE DE SERVEIS SA. Rgtre.Mercantil BCN Volum 32013, foli 57 full B-204132. NIF A-61838744

S'ofereix:

Incorporació immediata a l'equip de treball al Centre de Serveis de Sabadell Gent Gran, entitat vinculada del Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí.

La persona candidata designada, es vincularà mitjançant un contracte indefinit. Les condicions laborals són les establertes en el Conveni col·lectiu autonòmic de Catalunya del sector de l'atenció a la gent gran, (Codi conveni 79100235012021) a jornada completa.

Procés de selecció:

Les condicions generals d'aquesta convocatòria es regiran pel què recull el present anunci i amb els procediments que es detallen a les bases tipus de convocatòria per a ocupació de places vigents, que es pot consultar en la pàgina web de l'entitat www.tauli.cat.

D'acord amb el Codi de Selecció del CCSPT vigent, les persones candidates es sotmetran a les proves següents:

- Entrevista personal.
- Psicotècnic.

Tribunal "ad hoc" que comprovarà i valorarà els mèrits de les persones candidates, realitzarà un informe sobre la idoneïtat global de cada persona candidata (la composició del tribunal serà la que estableix el codi de selecció esmentat).

En compliment de la LISMI, el Consorci, tindrà en consideració la reserva per a les persones candidates que acreditin una discapacitat igual o superior al 33%, sempre que siguin idònies per al desenvolupament de les funcions a cobrir.

Informació, inscripció, documentació i termini:

Les persones interessades podran fer la seva inscripció a l'enllaç: <https://tauli.talentclue.com/es/node/87822658/12623479> on caldrà adjuntar la documentació assenyalada en les bases del procediment.

Aquests documents agrupats en arxius en format PDF caldrà adjuntar-los en el moment de la inscripció a la plataforma com a documents addicionals.

Per a consultes en relació a aquesta convocatòria, us podeu adreçar a seleccio@tauli.cat indicant el número de referència d'aquest anunci.

Data de termini: 8 de juliol de 2022 fins les 14:00 hores.