

## **La Fundació Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí (I3PT), ofereix,**

### **Funció:**

## **Gestor/a de dades de recerca**

### **Lloc/unitat d'incorporació:**

L'**Institut de Recerca i Innovació Parc Taulí (I3PT)** és un centre CERCA recentment acreditat com a Institut d'Investigació en Salut per l'ISCIII. L'I3PT és un centre de recerca i d'innovació biomèdica i hospitalària orientat a generar valor afavorint el creixement social i econòmic.

La persona candidata s'incorporarà a l'Institut i donarà suport a les unitats de gestió implicades en la gestió de dades de recerca: Unitat de Suport a la Recerca, Unitat de Gestió del Coneixement i Oficina Jurídica. Mitjançant la col·laboració amb aquestes unitats, la persona candidata assessorarà i treballarà estretament amb els grups de recerca de l'Institut per la implementació de les bones pràctiques en la gestió de dades de recerca.

Treballem per la implantació d'un model de treball fonamentat en la qualitat dels serveis oferts, apostant de manera ferma per la integració de la tecnologia en les dinàmiques de treball de l'organització.

### **Funcions a desenvolupar:**

La persona candidata donarà suport a la Unitat de Suport a la Recerca, Unitat de Gestió del Coneixement i Oficina Jurídica en les següents tasques:

- Supervisió i coordinació de la gestió de les dades de recerca: garantir que les dades siguin recollides, processades, emmagatzemades i compartides de manera segura i eficient (seguint els principis FAIR).
- Suport i assessorament als grups de recerca, i coordinació amb altres professionals de la institució, per la implementació de polítiques i pràctiques de gestió de dades: establir normes per a la recopilació, la documentació, l'arxivament i l'ús de les dades de recerca.
- Suport als grups de recerca per l'estructuració de les bases de dades de recerca per tal d'optimitzar i fer més eficient la seva explotació.
- Suport als grups de recerca en l'elaboració de plans de gestió de dades de projectes de recerca i innovació.

- Suport als grups de recerca en l'avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades.
- Suport en el desenvolupament i la implementació de polítiques de seguretat i privacitat de les dades. Coordinació amb serveis jurídics i el DPD per establir polítiques de seguretat i privacitat que garanteixin la protecció de les dades de recerca.
- Gestió de la publicació de dades dels grups de recerca al repositori multidisciplinar CORA.

## Lloc de treball:

### Titulat de Grau Mig/Superior

El lloc de treball està adscrit al grup professional: Grup professional 2 Personal No Investigador –Nivell 1 o 2 (Titulat Mig/Superior, en funció de la titulació que s'acrediti).

## Requisits:

- Títol de Llicenciatura Universitària/Grau (preferible en Estadística o similar).
- Tenir menys de 30 anys en el moment de formalitzar el contracte.
- Estar a l'atur i constar en el registre del SOC en el moment de formalitzar el contracte.

## Es valorarà:

- Curriculum vitae i adequació al perfil recomanat.
- Experiència en un lloc de feina similar al que s'ofereix.
- Activitat científica en la participació de publicacions i projectes de recerca.
- Capacitat d'anàlisi de l'entorn i iniciativa per a generar propostes.
- Capacitat per la revisió i redacció de memòries i treballs científics.
- Capacitat de treball en equip, empatia, compromís i proactivitat.
- Capacitat d'adaptació i orientació al client.
- Català, castellà i anglès, llegit, parlat i escrit.

## S'ofereix:

La persona candidata designada, es vincularà laboralment, mitjançant un contracte temporal vinculat al Programa INVESTIGO de contractació de persones joves demandants d'ocupació en la realització

d'iniciatives de recerca i innovació, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU, per a l'any 2023 (ref. BDNS 664047).

Condicions:

- Durada del contracte de 24 mesos.
- La dedicació serà a jornada completa (37,25h).
- L'horari laboral serà de dilluns a divendres, amb entrada flexible entre les 7:30h i les 9:00h
- Opcions de teletreball en funció de les necessitats i del que s'acordi amb el departament o grup al que s'incorpori a persona candidata.
- La persona candidata haurà de ser seleccionada abans del dia 31/07/2023 i caldrà formalitzar el contracte abans del dia 31/08/2023.

## Procés de selecció:

Les persones candidates que compleixin amb el perfil descrit en aquesta oferta seran entrevistades i avaluades per un tribunal.

Les condicions generals d'aquesta convocatòria es regiran pel que recull el present anunci, i amb els procediments que es contemplen a bases tipus de convocatòria per ocupació de places vigents que es pot consultar en la pàgina web de l'entitat [www.tauli.cat](http://www.tauli.cat)

En compliment de la LISMI, la Fundació, contemplarà la reserva per a les persones candidates que acreditin una discapacitat igual o superior al 33%, sempre que siguin idònies pel desenvolupament de les funcions a cobrir.

## Informació, inscripció, documentació i termini:

Les persones interessades podran fer la seva inscripció a l'enllaç següent: <https://tauli.talentclue.com/es/node/97355075/12623479> on caldrà adjuntar el currículum en format PDF i adjuntar com a documents addicionals, els requisits de la convocatòria, així com tota aquella documentació que considereu adient per a l'acreditació dels mèrits individuals. Per a consultes en relació aquesta convocatòria us podeu adreçar a [seleccio@tauli.cat](mailto:seleccio@tauli.cat), indicant el número de referència d'aquest anunci.

## Data de termini: Fins a la cobertura de les necessitats.

Codi: 8782